

Bình Phước, ngày 14 tháng 11 năm 2022

Số: 328/TB-TTXT

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức năm 2022

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 về ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 01/2022/QĐ-UBND ngày 20/01/2022 của UBND tỉnh về Ban hành Quy định phân cấp thẩm quyền quản lý tổ chức bộ máy và tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Quyết định số 2589/QĐ-UBND ngày 09/11/2010 của UBND tỉnh Bình Phước quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Quyết định số 544/QĐ-SNV ngày 08/11/2022 của Sở Nội vụ về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch năm 2022;

Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch thông báo tuyển dụng viên chức năm 2022 cụ thể như sau:

1. Đối tượng, điều kiện đăng ký dự tuyển

*** Điều kiện, tiêu chuẩn**

Người có đủ điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức vào làm việc tại Trung tâm.

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không trái với quy định của pháp luật.

*** Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức**

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Phương thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng viên chức Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch năm 2022 được thực hiện bằng hình thức xét tuyển.

3. Nguyên tắc tuyển dụng

Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm hiện còn của Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch; tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của vị trí cần tuyển đạt trình độ theo quy định.

4. Quy định về hồ sơ và đăng ký dự tuyển

*** Quy định về hồ sơ**

- Hồ sơ của người đăng ký tuyển dụng bao gồm:
 - + Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (theo mẫu);
 - + Sơ yếu lý lịch, có xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ (theo mẫu);
 - + Bản sao giấy khai sinh; giấy chứng minh nhân dân; hộ khẩu thường trú;
 - + Giấy chứng nhận sức khỏe có dán ảnh, có giá trị trong 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (do cơ quan Y tế cấp huyện trở lên xác nhận theo mẫu do Bộ Y tế phát hành).
 - + Bản sao chứng thực Bằng tốt nghiệp PTTH; Bằng tốt nghiệp chuyên môn nghiệp vụ.
 - + Bản sao kết quả học tập toàn khóa (sổ học tập, bảng điểm, phiếu điểm) có xác nhận về điểm số trung bình toàn khóa học, điểm tốt nghiệp và có xếp loại tốt nghiệp do trường đào tạo cấp phù hợp với vị trí việc làm, yêu cầu của ngạch dự tuyển.
 - + Bản sao văn bằng hoặc chứng chỉ tiếng Anh; Chứng chỉ Tin học; Chứng chỉ đào tạo khác (nếu có);
 - + Hợp đồng làm việc của cơ quan (nếu có)
 - + Bản sao có công chứng sổ BHXH hoặc tờ khai BHXH nếu có đối với nhưng người có hợp đồng.
 - + Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);
 - + 02 ảnh 4x6 và 03 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ để liên hệ.
- Người nộp hồ sơ phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về hồ sơ của mình.
(Lưu ý: Mỗi người dự tuyển nộp 02 bộ hồ sơ dự tuyển. Hồ sơ nộp dự tuyển không trả lại)

*** Quy định khi nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển**

- Người đăng ký dự tuyển phải trực tiếp hoặc ủy quyền cho người khác bằng văn bản đến Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch nộp hồ sơ vì đây là một bước sơ tuyển; hồ sơ phải đúng quy định.

- Khi nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển phải xuất trình bản chính của các loại giấy tờ đã sao y (có chứng thực) để đối chiếu.

- Người đăng ký dự tuyển và người được ủy quyền phải thực hiện các yêu cầu và hướng dẫn của người nhận hồ sơ; phải đảm bảo thông tin kê khai trong hồ sơ là hoàn toàn đúng sự thật và có trách nhiệm kiểm tra tất cả các thông tin của mình trong danh sách đăng ký dự tuyển trước khi ký tên vào danh sách nhận hồ sơ; không được điều chỉnh hồ sơ dự tuyển sau khi ký tên vào danh sách đăng ký.

Đảm bảo liên lạc được với người đăng ký dự tuyển qua số điện thoại đã đăng ký trong hồ sơ dự tuyển; thí sinh dự tuyển được mời khi cần thiết trong quá trình xét duyệt phải có mặt đúng ngày, giờ, địa điểm theo yêu cầu của Hội đồng tuyển dụng.

Người đăng ký tuyển dụng phải giữ biên nhận hồ sơ để sử dụng khi có việc liên hệ hoặc trao đổi công việc với Hội đồng xét tuyển trong suốt quá trình xét tuyển.

*** Không nhận và không xét những hồ sơ sau đây**

- Hồ sơ gửi qua đường bưu điện.

- Hồ sơ nộp thay nhưng không có giấy ủy quyền, nộp trễ hạn, hồ sơ không đúng quy định hoặc không xuất trình được bản chính.

- Hồ sơ những trường hợp đã được xét tuyển trong những năm trước nhưng tự ý bỏ nhiệm sở.

- Hồ sơ của người dự tuyển nộp từ 02 bộ hồ sơ trở lên.

5. Số lượng và trình độ chuyên môn nghiệp vụ của từng vị trí việc làm cần tuyển:

*** Số lượng tuyển dụng: 02 vị trí**

- 01 vị trí theo dõi lĩnh vực tin học và phụ trách website. Yêu cầu tốt nghiệp đại học chuyên ngành công nghệ thông tin, có kinh nghiệm 01 năm trở lên.

- 01 vị trí theo dõi lĩnh vực xúc tiến đầu tư nước ngoài. Yêu cầu tốt nghiệp đại học chuyên ngành ngôn ngữ Anh, có kinh nghiệm.

6. Nội dung xét tuyển viên chức

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự Vòng 2;

- Vòng 2: Kiểm tra, sát hạch thông qua phỏng vấn về năng lực, trình độ, chuyên môn nghiệp vụ của người dự tuyển.

7. Cách xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

